



ДЕЙСТВИЯ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ ПО ПРИБЫТИЮ НА ТЕРРИТОРИЮ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ШАГ Миграционный учет по месту пребывания

1

Встать на миграционный учет по месту пребывания можно через портал госуслуг, в МФЦ или любом отделении Почты России.

Постановка на миграционный учет иностранного гражданина осуществляется принимающей стороной (арендодатель (при аренде жилого помещения), друзья, знакомые, родственники).

При остановке в гостинице/хостеле, сотрудники гостиницы/хостела осуществляют миграционный учет **самостоятельно**.

С подробным порядком осуществления миграционного учета можно ознакомиться на сайте Министерства внутренних дел Российской Федерации <https://мвд.рф/dejatelnost/emvd/guvm/осуществление-миграционного-учета>

Адреса филиалов МФЦ в Великом Новгороде:

ул. Ломоносова д. 24/1

ул. Большая Московская д. 24

ул. Псковская д. 28, корп. 1

ул. Стратилатовская д. 3

ул. Большая Санкт-Петербургская д. 96, корпус 2

С полным списком филиалов МФЦ можно ознакомиться по адресу <https://mfc53.novreg.ru/about/filials/>

Контактная информация: Колл-центр: 8-8162-60-88-06 ; Эл. почта: mfc@novreg.ru

Иностранцы граждане, являющиеся участниками Программы, и члены их семей, переселяющиеся совместно с ними в Российскую Федерацию, освобождаются от обязанности выполнения действий, необходимых для их постановки на учет по месту пребывания на срок, **не превышающий 30 дней со дня их прибытия в место пребывания** (пункт 20 (1) постановления Правительства РФ от 15.01.2007 N 9 "О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации"). Уведомление о прибытии подается в течение **7 рабочих дней** после истечения 30-дневного срока соответственно.

ШАГ Постановка на учет в качестве участника Программы и членов его семьи

2

Постановка на учет в качестве участника Программы (путем проставления отметки на 5-й странице свидетельства участника Программы) и членов его семьи осуществляется Управлением по вопросам миграции Министерства внутренних дел России по Новгородской области по адресу: Великий Новгород, ул. Людогоща 5/68, тел. (8162) 980-613, 980-634.

ШАГ Постановка участника Программы на учет и выдача памяток по мерам поддержки

3

Постановка участника Программы на учет и выдача памяток по мерам поддержки участникам Программы осуществляется Министерством труда и социальной защиты населения Новгородской области по адресу: Великий Новгород, ул. Великая, д. 8, тел. (8162) 983-150.

ШАГ

4

Медицинское освидетельствование для получения РВП (разрешение на временное проживание)

Для прохождения медицинского освидетельствования для получения РВП необходимо обратиться в ГОБУЗ «Центр Хелпер» (далее – Центр) по адресу: Великий Новгород, ул. Посольская 2, тел. (8162) 63-53-79

При обращении в Центр выдается бланк и перечень организаций для прохождения медицинского освидетельствования. Медицинское освидетельствование осуществляется следующими организациями:

- ГОБУЗ «Новгородский клинический специализированный центр фтизиопульмонологии», адрес: Великий Новгород, Ул. Никольская 10, тел. (8162) 63-02-81;
- ОАУЗ «Новгородский областной кожно-венерологический диспансер», адрес: Великий Новгород, ул. Бояна 6, тел. (8162) 63-32-30;
- ГОБУЗ «Новгородский областной наркологический диспансер «Катарсис», адрес: Великий Новгород, ул. Яковлева, д.18, с 9:00 до 14:00 час. тел. 8-816-2-77-33-70.

ШАГ

5

Подача документов для получения РВП (разрешение на временное проживание)

Во время прохождения медицинского освидетельствования можно осуществить запись на подачу документов для получения РВП.

Для записи на подачу документов на РВП необходимо обратиться в Управление по вопросам миграции Министерства внутренних дел России по Новгородской области по адресу: Великий Новгород, ул. Большая Московская, 116/2, тел. (8162) 980-994 или в ФГУП «Паспортно-визовый сервис» МВД России по адресу: Великий Новгород, ул. Московская 7 тел. (8162) 27-32-20.

Для подачи документов **обязательное** условие прохождения дактилоскопии и фотографирование. К моменту подачи документов **необходимо подготовить заверенные переводы всех документов.**

ВНИМАНИЕ !!!

**ВАЖНАЯ
ИНФОРМАЦИЯ**

При посещении всех учреждений при себе **необходимо иметь оригиналы и копии** следующих документов:

- национального паспорта + технический перевод первой страницы;
- миграционной карты;
- талона уведомления о прибытии иностранного гражданина;
- свидетельства участника Госпрограммы.