

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК УД 3.1.-00.02. 49-19
--	-----------	--------------------------

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Ю.С. Боровиков

« 07 » 05.10.2019г.

Принято

На заседании Учёного совета НовГУ

07.11 2019г. Протокол № 25

ПОЛОЖЕНИЕ

О конкурсе «Персональных грантов ректора для аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (далее – закон Об образовании) и локальными нормативными актами, в т.ч. Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее - НовГУ) и определяет порядок проведения конкурса «Персональных грантов ректора для аспирантов НовГУ» (далее – конкурс), его организационно-методическое и финансовое обеспечение, требования к участникам конкурса и оформлению конкурсных работ, порядок проведения и определения победителей.

Все, что не предусмотрено условиями положения определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения локальных нормативных актов НовГУ, настоящее положение действует в части им не противоречащей.

1.2. Целью конкурса является предоставление возможности аспирантам НовГУ провести научные исследования по тематикам научных школ НовГУ или отвечающих потребностям региона, выполнить работы, делающие возможной практическую реализацию результатов собственных исследований аспирантов. Данный конкурс ориентирован на выявление и поощрение наиболее одаренных аспирантов.

1.3. Задачами конкурса являются:

- повышение результативности деятельности аспирантов НовГУ в подготовке научных работ, создании объектов интеллектуальной собственности, осуществления инновационной деятельности;
- вовлечение аспирантов НовГУ в научные мероприятия областного, федерального и международного уровней;
- создание условий для обеспечения преемственности и интеграции между уровнями высшего образования в НовГУ;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, обучающейся в НовГУ для осуществления инновационной деятельности на территории Новгородской области.

2. Участники конкурса

2.1. К участию в Конкурсе допускаются аспиранты НовГУ независимо от формы обучения

и источников финансирования их обучения.

2.2. На конкурс направляются индивидуальные и коллективные авторские проекты, представляющие научную, научно-практическую и инновационную значимость, руководителями которых являются аспиранты НовГУ.

2.3. Конкурсную работу (проект) на конкурс от имени коллектива обучающихся подает один из членов коллектива – руководитель проекта, аспирант НовГУ, получивший полномочия от остальных членов коллектива. В качестве исполнителей по проекту, представленному на конкурс, могут привлекаться до трех человек обучающихся в НовГУ, являющихся гражданами РФ старше 18 лет.

2.4. Аспирант имеет право участвовать в конкурсе в качестве руководителя проекта только в одном проекте, а также право участвовать не более чем в двух проектах в качестве исполнителя.

2.5. Не допускаются к конкурсу:

- конкурсные работы (проекты), руководителями которых являются аспиранты НовГУ, обучающиеся на выпускном курсе.
- конкурсные работы (проекты), удостоенные ранее государственных премий и наград;
- конкурсные работы (проекты), ранее получившие поддержку Российского научного фонда, Российского фонда фундаментальных исследований, Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере, федеральных целевых программ и других мер поддержки;
- конкурсные работы (проекты), оформленные ненадлежащим образом;
- конкурсные работы, поступившие после окончания срока приёма.

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс персональных грантов ректора НовГУ для аспирантов проводится ежегодно.

3.2. Точные даты проведения этапов конкурса, состав конкурсной комиссии, дата и место проведения защиты конкурсных работ определяется приказом ректора НовГУ.

3.3. Конкурс проводится в 3 этапа: 1 этап - сбор заявок, 2 этап – заочное рассмотрение заявок конкурсной комиссией, 3 этап - представление проектов.

На этапе сбора заявок конкурсные заявки принимаются от руководителя конкурсной работы (проекта) в управлении аспирантуры и ординатуры НовГУ по адресу: 173001, Великий Новгород, ул. Большая Санкт-Петербургская, д. 41, ауд. 3104. До участия в этапе заочного рассмотрения заявок конкурсной комиссией допускаются правильно оформленные документы по формам, приведенным в приложениях 1-4 к настоящему Положению. Все заявки передаются конкурсной комиссии. Конкурсные работы (проекты) оцениваются конкурсной комиссией. На основании заполнения конкурсной комиссией оценочных листов (Приложение 6 к настоящему Положению) составляется рейтинговый список участников конкурса.

Конкурсные работы (проекты), допущенные конкурсной комиссией к публичной защите, представляются руководителем на открытом мероприятии, дата которого утверждается ректором НовГУ.

3.4. С целью подведения итогов конкурса создаётся проект комиссия, состав которой утверждается приказом ректора НовГУ. Экспертиза конкурсных работ проводится двумя или более экспертами.

3.5. Конкурсная комиссия:

- выдвигает предложения по изменению критериев оценки конкурсных работ (проектов);
- проводит экспертизу поступивших конкурсных работ (проектов) и принимает решение о допуске их к публичной защите;
- подводит итоги конкурса и определяет победителей в соответствии с установленными критериями.

3.6. Итоги конкурса размещаются на следующий день после проведения публичной защиты на странице управления аспирантуры и ординатуры НовГУ (<http://www.novsu.ru/dept/17917460>).

3.7. По результатам оценки представленных на конкурс работ определяются победители (1, 2, и 3 места). Победители конкурса награждаются дипломами на заседании Ученого совета НовГУ и грантом (денежным вознаграждением).

3.8. По итогам Конкурса, научным руководителям победителей конкурса, занявших 1, 2, и 3 места по приказу ректора на основании решения конкурсной комиссии, назначается разовая поощрительная выплата.

Победители Конкурса получают персональные гранты на 6 месяцев.

Денежное вознаграждение победителя (победителей) конкурса предусматривается на выполнение (завершение) научных исследований, приобретение оборудования, привлечение работников для проведения социологических опросов, участие в конференциях, издание монографий и учебных пособий, оплату публикации статей в научных журналах, регистрацию объектов интеллектуальной собственности в соответствии с целями гранта.

3.9. По итогам работы по проекту грантополучатель должен:

- опубликовать не менее одной научной статьи по теме конкурсной работы (проекта) в журнале из списка изданий, которые считаются включенными в Перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, по научным специальностям и соответствующим им отраслям науки (единолично или коллективом гранта, без сторонних участников);
- представить доклад по теме конкурсной работы (проекта) на конференции всероссийского или международного уровня;
- единолично или совместно с другими научно-педагогическими сотрудниками НовГУ подготовить к печати главу монографии или статью в журнале, индексируемом в международных наукометрических базах данных (Scopus, Web of Science) по теме конкурсной работы (проекта).

4. Требования к оформлению конкурсных работ

4.1. Для участия в конкурсе руководитель конкурсной работы (проекта) представляет научно - исследовательскую работу (не более 20 страниц текста, без приложения) и следующие документы:

- личное заявление (Приложение 1 к настоящему Положению);
- сведения о руководителе конкурсной работы (проекта) и коллективе (Приложение 2 к настоящему Положению);
- заверенный отзыв научного руководителя аспиранта в свободной форме;
- дополнительные материалы, имеющие значимость для оценки коллектива и степени разработанности конкурсной работы (проекта) (ксерокопии дипломов, грамот, отзывы - рекомендации, список опубликованных работ).

4.2. Конкурсная работа (проект) включает в себя:

- титульный лист конкурсной работы (проекта) (Приложение 3 к настоящему Положению);
- основная часть (содержание основной части конкурсной работы (проекта) представлено в Приложении 4 к настоящему Положению). В содержании должно быть отражено: актуальность темы исследования; постановка проблемы; целевое назначение проекта; ожидаемый результат; перспективы работы.

4.3. Участник конкурса подписывает согласие на обработку и передачу его персональных данных (Приложение 5 к настоящему Положению)

4.4. Предлагаемый проект должен включать сведения о научной и инновационной составляющей, а также описание проекта и ожидаемых результатов его реализации.

4.5. Документы на участие в конкурсе должны быть представлены в сроки, указанные в

приказе о проведении конкурса.

4.6. Конкурсная (научно-исследовательская) работа представляется на бумажном носителе в одном экземпляре и дублируется на электронный адрес оргкомитета aspirantura@novsu.ru.

4.7. На конкурс представляются конкурсные (научно-исследовательские) работы, напечатанные через одинарный междустрочный интервал, шрифт Times New Roman, кегль 14, поля: левое – 3 см, правое – 1 см, верхнее и нижнее – по 2 см. Страницы работы должны быть пронумерованы внизу, справа, первый лист не нумеруется. Необходимо поставить автоматический перенос слов. Объем конкурсной (научно-исследовательской) работы должен составлять не менее 5 и не более 20 страниц формата А4. Приложения к работе (проекту) не включаются в общий объем работы. Работа должна быть оформлена в скоросшиватель.

4.8. Представление макетов и натуральных экспонатов не допускается. Прилагаемые к конкурсной работе (проекту) чертежи и иллюстрации должны быть скомпонованы на листе стандартного размера (формата А4). К конкурсной (научно-исследовательской) работе могут прилагаться акты о внедрении результатов научной работы, копии патентов, научных статей и других документов, подтверждающих научную значимость представленной работы.

4.9. Допускается презентация макетов и натуральных объектов на этапе защиты конкурсной работы (проекта).

4.10. Возвращение поступивших конкурсных (научно-исследовательских) работ не предусматривается. Апелляции по итогам конкурса не принимаются.

4.11. Обязательством победителей конкурса является предоставление отчета по конкурсной (научно-исследовательской) работе в срок, указанный в приказе. Форма титульного листа отчета конкурсной работы представлена в приложении 7 к настоящему Положению, содержание отчета конкурсной работы представлено в приложении 8 к настоящему Положению.

Приложение 1

**Заявка участника конкурса
Образец заявления**

Председателю конкурсной
комиссии
Проректору по НРИ

от аспиранта _____ курса
группы _____
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе «Персональных грантов ректора для аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого».

Необходимые документы прилагаются. С положением о конкурсе персональных грантов ознакомлен (а). Даю согласие на обработку персональных данных.

Дата _____ ФИО _____

Приложение 2

Сведения о руководителе конкурсной работы (проекта) и коллективе

1. Фамилия, имя, отчество аспиранта – руководителя проекта	
2. Название проекта	
3. Курс аспирантуры	
4. Направление подготовки аспиранта	
5. Направленность	
6. Домашний адрес	
7. Номер телефона	
8. Адрес электронной почты:	
9. Номер и серия паспорта	
10. Количество статей, опубликованных в реферируемых научных изданиях	
11. Общее количество опубликованных статей	
12. Наличие авторских свидетельств или патентов на изобретения (предоставляется ксерокопия авторского свидетельства или патента)	
13. Количество докладов на международных научных конференциях	
14. Количество докладов на региональных научных конференциях	
15. Количество докладов на прочих конференциях, включая студенческие научные конференции и конкурсы научных работ	
16. Гранты международных научных фондов, соисполнителем которых является студент (указать название фонда или финансирующей организации, номер гранта, год присуждения и продолжительность)	
17. Гранты российских научных фондов, соисполнителем которых является студент (указать название фонда или финансирующей организации, номер гранта, год присуждения и продолжительность)	
18. Гранты региональные и муниципальные с указанием названия года присуждения гранта и его продолжительности	
19. Учёная степень (если имеется)	

20. Научный руководитель аспиранта (ученое звание, ученая степень, ФИО)	
21. Контактный телефон	
22. Адрес электронной почты	
23. Количество страниц заявки, включая титульный лист и приложения	
24. Сведения об исполнителях 24.1. ФИО обучающегося - шифр, направление подготовки - специальность / направленность / профиль -курс	
24.2. ФИО обучающегося - шифр, направление подготовки - специальность / направленность / профиль -курс	
24.3. ФИО обучающегося - шифр, направление подготовки - специальность / направленность / профиль -курс	

Фамилия, имя, отчество руководителя проекта (аспиранта) полностью и личная подпись:

Научный руководитель аспиранта¹ _____ / _____ /
подпись
ФИО

¹ Подпись научного руководителя аспиранта на данной заявке означает, что он удостоверяет данные, приведенные в сопроводительных документах заявки.

Приложение 3

Титульный лист конкурсной работы (проекта)

Министерство высшего образования и науки
ФГБОУ ВО «Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого»

**КОНКУРС
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА
ДЛЯ АСПИРАНТОВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
ЯРОСЛАВА МУДРОГО»**

НАЗВАНИЕ КОНКУРСНОЙ РАБОТЫ

Руководитель: _____, аспирант __ курса
(ФИО)

Направление подготовки _____.____.____ - _____

Исполнители: _____,

Направление подготовки _____.____.____ - _____

_____.____.____ - _____,

Направление подготовки _____.____.____ - _____

20__

Приложение № 4

Содержание конкурсной работы (проекта)

1. Актуальность;
2. Постановка проблемы
3. Цель и задачи;
4. Методы исследования;
5. Теоретическое обоснование;
6. Этапы выполнения;
7. Ожидаемые результаты;
8. Перспективы работы;
9. Проект сметы.

Приложение 5

СОГЛАСИЕ на обработку и передачу персональных данных

Я, _____,
(ФИО)

_____ (указывается документ, удостоверяющий личность, его номер, дата выдачи, выдавший орган)

даю согласие на обработку своих персональных данных (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы, учёбы, должность, сведения об образовании, номер телефона и др. данные, размещенные в разделе «Сведения о руководителе конкурсной работы (проекта) и коллективе») федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – НовГУ) с целью участия в конкурсе «Персональных грантов ректора для аспирантов НовГУ», проводимом в 20__ году.

Я согласен(на), что мои персональные данные будут ограниченно доступны НовГУ и использоваться для решения вопросов, связанных с участием в конкурсе «Персональных грантов ректора для аспирантов НовГУ».

Я согласен(на) с осуществлением с моими персональными данными следующих действий: хранение, уточнение, обезличивание, уничтожение, использование в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное согласие на обработку персональных данных действует до момента достижения цели их обработки.

Я оставляю за собой право требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

_____ / _____ /
(дата) (подпись) (ФИО)

Приложение 6

Оценочный лист

№	Критерий	Балл От 1 до 5
1.	Чёткость изложения проекта (формулировка проблемы, цели, задач)	
2.	Актуальность проблемы	
3.	Степень новизны	
4.	Степень значимости ожидаемых результатов	
5.	Степень значимости для региона (региональная составляющая)	
6.	Степень значимости научных достижений участника конкурса.	

Максимальное количество баллов – 30

Титульный лист отчета конкурсной работе

**Министерство высшего образования и науки
ФГБОУ ВО «Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого»**

**ОТЧЁТ
Победителя конкурса**

**ПЕРСОНАЛЬНЫХ ГРАНТОВ РЕКТОРА
ДЛЯ АСПИРАНТОВ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО»**

(название конкурсной работы)

Руководитель: _____

(ФИО)

Исполнители: _____

202__

Содержание отчета конкурсной работы (проекта)

10. Актуальность проблемы.
11. Цель и задачи работы.
12. Используемые методы исследования.
13. Описание исследования.
14. Основные достигнутые результаты.
15. Области возможного использования достигнутых результатов.
16. Список публикаций по итогам исследований.
17. Перечень докладов, представленных на научных конференциях.
18. Перечень закупленного оборудования

Лист согласования к Положению о конкурсе «Персональных грантов ректора для аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Разработал	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества Управленческая документация
Начальник УАО	Донина И.А.			
СОГЛАСОВАНО:				
Проректор по НРИ	Ефременков А.Б.			
Начальник ЮУ	Шульцев В.А.			

Лист внесения изменений к положению о конкурсе «Персональных грантов ректора для аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись