

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО	Регламент	СМК УД 3.1.-00.02.09-21
---	------------------	-------------------------

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по НРИ

А. Б. Ефременков
 «17»  2021 г.



РЕГЛАМЕНТ СОГЛАСОВАНИЯ СПИСКОВ ПУБЛИКАЦИЙ ПРИ ИЗБРАНИИ ПО КОНКУРСУ ИЛИ ВЫБОРАМ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ СОСТАВУ

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент является внутренним документом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – НовГУ) и определяет порядок согласования списков публикаций при избрании по конкурсу или выборам на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – ППС). Регламент является технологией, обязательной для исполнения всеми структурными подразделениями (институтами) НовГУ.

1.2. Основной целью регламента согласования списков публикаций при избрании по конкурсу или выборам на замещение должностей ППС НовГУ является упорядочивание процедур согласования, оптимизации процессов мониторинга и учета публикаций НовГУ для достижения стратегических и тактических целей НовГУ, а также обеспечения прозрачности конкурсных процедур.

2. Процедура согласования списка публикаций претендента

2.1. Согласно Положению «О порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)» претендент должен предоставить (в составе

комплекта документов) список научных и учебно-методических публикаций (далее – список публикаций), согласованный в Центре развития публикационной активности НовГУ (далее – ЦРПА НовГУ) по форме, представленной в Приложении № 4 указанного Положения (*Приложение 1* настоящего регламента).

2.2. Процедура согласования списка публикаций претендента осуществляется в несколько этапов.

2.2.1. Для получения согласования и оперативной верификации списка претендент представляет его по установленной форме за период, предшествующий избранию, представителю института, ответственному за предоставление отчетности по публикационной активности (далее – ответственный), который проводит первичную верификацию данных.

Претенденты, у которых срок трудового договора заканчивается в июне-августе следующего учебного года (в соответствии со списком, размещаемым на web-странице Управления по работе с персоналом), должны предоставлять списки публикаций ответственному по институту до 01 марта года, в котором заканчивается срок трудового договора.

Для обеспечения принципов оперативности, объективности и достоверности при реализации процедуры согласования списка публикаций необходимо:

– указывать период времени, за который представлены публикации, например, «за 2016-2020 годы» – если период, предшествующий избранию, составляет 5 лет;

– разделить список на два раздела: научные и учебно-методические публикации, поскольку учебно-методические публикации будут в меньшей степени представлены в РИНЦ и требуют отдельной процедуры согласования;

– для публикаций на иностранном языке – заполнять таблицу на языке публикации;

– в столбце «Форма учебных изданий и научных трудов» указывать печатную или электронную форму; указание «в печати» – недопустимо;

– в столбце «Выходные данные» указывать рабочие ссылки на открытые электронные ресурсы с публикацией, а также DOI публикации (если есть);

– в столбце «Объем, в п.л.» отражать как общий объем публикации в

 <p>НОВОГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ 114000, НОВОГОРОД</p>	<p>Регламент</p>	<p>СМК УД 3.1.-00.02.05 -21</p>
--	-------------------------	--

печатных листах, так и объем авторского участия претендента. Для определения объема в печатных листах возможны два подхода: количество страниц, на которых располагается авторская публикация в издании, необходимо разделить на 16 и округлить до сотых частей, либо количество печатных знаков публикации разделить на 40 000 и округлить до сотых частей.

2.2.2. Ответственный проверяет список публикаций, руководствуясь профилем претендента в РИНЦ и электронным портфолио на персональной странице корпоративной сети претендента. При отсутствии отдельных заявленных претендентом публикаций в его профиле (при отсутствии профиля в РИНЦ) претендент вместе со списком публикаций предоставляет ответственному печатные экземпляры изданий или ссылки на рабочий электронный ресурс, подтверждающий факт электронной публикации трудов претендента. Кроме того, ответственный проверяет аффилиацию автора с НовГУ в каждой публикации, о чем делает соответствующую отметку в списке публикаций. Неподтвержденные публикации претендента ответственный должен удалить из списка публикаций. Срок рассмотрения списка публикаций ответственным – не более 10 рабочих дней с момента предоставления полного комплекта документов (списка публикаций и подтверждений).

Образец заполненного списка публикаций, передаваемого ответственным в ЦРПА НовГУ, представлен в *Приложении 2* настоящего регламента.

2.2.3. В случае отсутствия у претендента профиля в РИНЦ ответственный сообщает автору о необходимости пройти процедуру регистрации в Научной электронной библиотеке и в SCIENCE INDEX, запрашивает его спин-код и авторский идентификатор (SPIN-код, AuthorID) для верификации публикаций автора и адекватного формирования профиля организации в РИНЦ. Кроме того, автор по запросу ответственного должен предоставить прочие авторские идентификаторы (ORCID, ResearcherID – для авторов, имеющих публикации, проиндексированные в Web of Science, Scopus ID – для авторов, имеющих публикации, проиндексированные в Scopus). Отсутствие идентификаторов затрудняет процедуру верификации данных о публикациях претендента и увеличивает сроки согласования его списка публикаций.

2.2.4. При необходимости корректировки профиля автора НовГУ в РИНЦ, претендент, являющийся сотрудником НовГУ, может обратиться с соответствующим запросом в отдел мониторинга и индексирования ЦРПА НовГУ (Ольга Евгеньевна Ванюшкина <Olga.Vanyushkina@novsu.ru>). В случае

 <p>НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КРЕДИТ НАЦИОНАЛИЗМ</p>	<p>Регламент</p>	<p>СМК УД 3.1.-00.02.09-21</p>
--	------------------	--------------------------------

соответствия издания регламенту РИНЦ, регламенту индексирования научных публикаций НовГУ в РИНЦ и прочим локальным актам, регулирующим публикационную активность в НовГУ, оно может быть принято к индексированию. Срок индексирования, установленный РИНЦ, – 6 месяцев с момента предоставления полного комплекта документов в отдел мониторинга и индексирования ЦРПА НовГУ.

2.2.5. Проверенный и согласованный с претендентом список публикаций ответственный передает в ЦРПА НовГУ (на адрес электронной почты center_dpa@novsu.ru). По запросу специалиста ЦРПА НовГУ ответственный института также представляет подтверждающие документы по научным публикациям, отсутствующим в профиле РИНЦ, и учебно-методическим трудам претендента. Срок согласования списка публикаций – не более 1 месяца с даты получения списка от ответственного.

3. Информирование о готовности оформленного и согласованного списка публикаций осуществляется посредством электронного сообщения на корпоративную почту претендента. После получения сообщения о готовности претендент может получить согласованный список публикаций в ЦРПА НовГУ (ул. Б. Санкт-Петербургская, 41, ауд. 1216). По всем вопросам о согласовании списка публикаций можно обратиться в ЦРПА НовГУ (Фихтнер Оксана Анатольевна <Oxana.Fikhtner@novsu.ru>).

4. Настоящий регламент согласования списков публикаций при избрании по конкурсу или выборам на замещение должностей ИПС НовГУ установлен для всех претендентов, являющихся сотрудниками НовГУ. Для претендентов, не являющихся сотрудниками НовГУ, требования к списку публикаций, указанные в процедуре согласования списка, также являются обязательными при предоставлении списка на согласование; контактное лицо для проверки и согласования – директор ЦРПА НовГУ (Фихтнер Оксана Анатольевна <Oxana.Fikhtner@novsu.ru>).

5. Алгоритм согласования списка публикаций схематично представлен в *Приложении 3*. Верифицированный и согласованный список публикаций для избрания по конкурсу или выборов на замещение должностей ИПС НовГУ по запросу претендента будет подготовлен только после последовательного выполнения действий, указанных в настоящем регламенте и отраженных в алгоритме.

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ 11300 ВОЛГАСКИЙ ПУТЬ	Регламент	СМК УД 3.1.-00.02.09-21
---	------------------	--------------------------------

Приложение 1

СПИСОК
научных и учебно-методических публикаций

(ФИО полностью)

№ п/п	Наименование учебных изданий и научных трудов	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем, п.л.	Соавторы
1	2	3	4	5	6
а) Научные труды					
1					
2					
б) Учебно-методические труды					
3					

Кандидат

подпись

ФИО

Список верен:

Директор ЦРПА

подпись

ФИО

дата

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ГОРОДА НОВГОРОДА	Регламент	СМК УД 3.1.-00.02.02-21
---	------------------	--------------------------------

Приложение 2

СПИСОК
 научных и учебно-методических публикаций
 Иванова Ивана Ивановича

№ п/п	Наименование учебных изданий и научных трудов	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем, п.л.	Соавторы
1	2	3	4	5	6
а) Научные труды					
1	Ассортиментная политика как маркетинговый инструмент продвижения товаров	печ.	Известия Международной академии аграрного образования. 2017. № 48. С. 83-86.	<u>0,25</u> 0,13	Петров И.В.
2	Territory branding development as a regional economy activation factor	печ.	Lecture Notes in Networks and Systems. 2018. Vol. 87. P. 270-277. DOI: 10.1007/978-3-030-29586-8_32	<u>0,50</u> 0,25	Petrov M.A.
3	Применение передовых разработок в торговле	печ.	Наука, бизнес, власть – триада регионального развития. Сборник статей IV международной научно-практической конференции. ГНИИ «Нацразвитие», 2019. С. 127-130.	0,25	Без соавторов
б) Учебно-методические труды					
4	Организация и проектирование торговых предприятий: конспект лекций	печ.	НовГУ им. Ярослава Мудрого. Великий Новгород, 2010. 49 с.	2,70	Без соавторов

Кандидат

Иванов И. И.

подпись

Список верен:

Директор ЦРПА НовГУ

Фихтнер О. А.

подпись

01.02.2021

дата

Информация от ответственного о претенденте (не для печати в финальный список):

SPIN-код: 1598-1140, AuthorID: 731832,

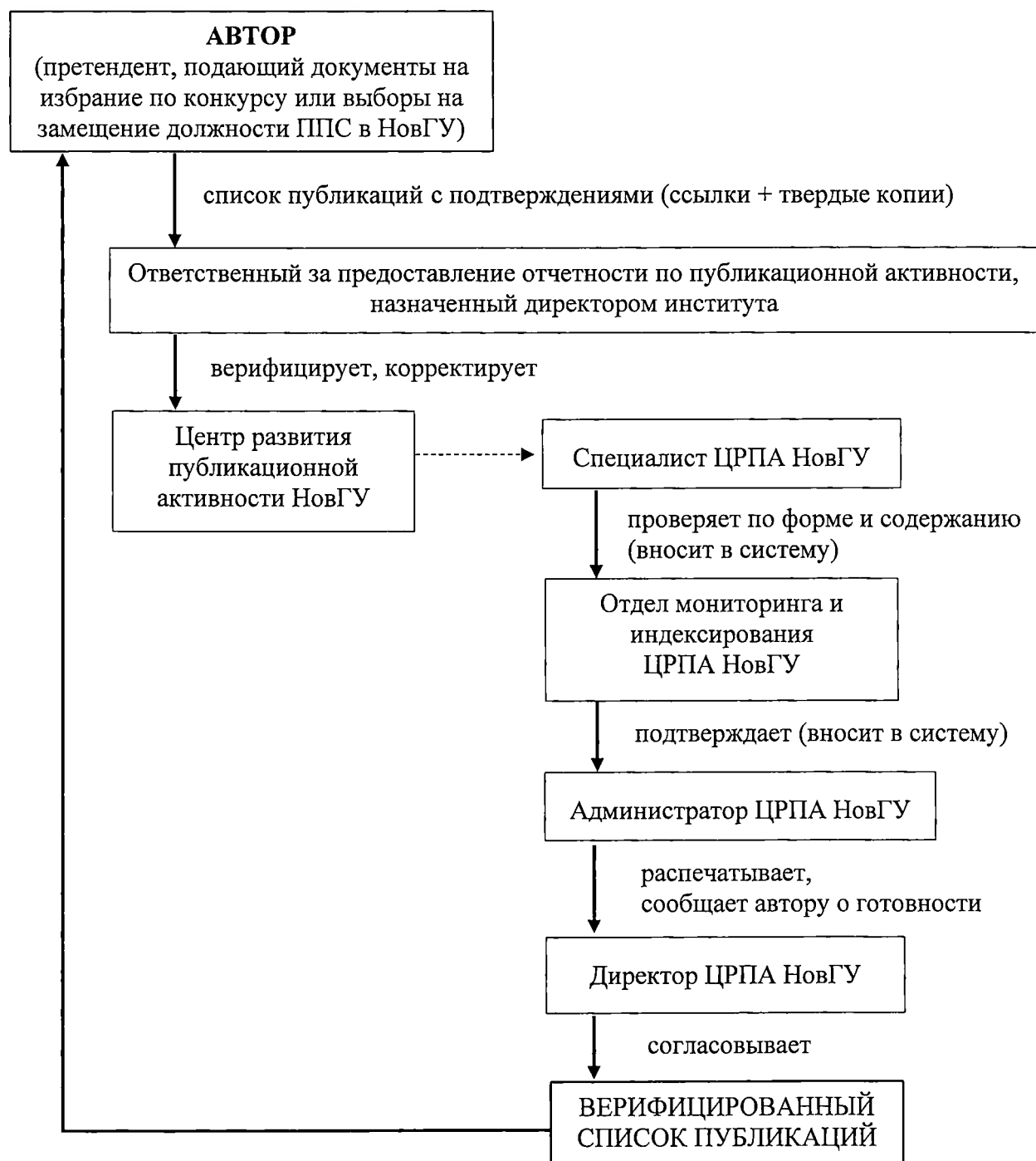
ORCID: 0000-0001-6065-9555,

ResearcherID: E-9552-2015, Scopus ID 57212155555

Всего публикаций за 2016-2020 годы – 4, в т.ч. аффилированных с НовГУ – 4.



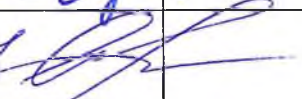
Приложение 3

Алгоритм согласования списка публикаций при избрании по конкурсу или выборам на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу



 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ СВЯТЫХ МЕТОДИЯ И ИРИНЫ	Регламент	СМК УД 3.1.-00.02.09 -21
--	------------------	--------------------------

Лист согласования регламент согласования списков публикаций при избрании по конкурсу или выборам на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

Разработал	Ф. И. О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества Управленческая документация
Директор ЦРПА НовГУ	Фихтнер О. А.	11.03. 2021		
СОГЛАСОВАНО:				
Проректор по ОД	Данейкин Ю. В.	11.03. 2021		
Начальник УРП	Сорокина Л. Л.	11.03.2021		

Лист внесения изменений к регламенту согласования списков публикаций при избрании по конкурсу или выборам на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменения	Ф. И. О. лица, внесшего изменения	Подпись